

37.

ČESKÁ
NEUROLOGICKÁ
SPOLEČNOST

SLOVENSKÁ NEUROLOGICKÁ
SPOLEČNOST

ČESKÝ A SLOVENSKÝ NEUROLOGICKÝ SJEZD

27.-29. 11. 2024

CLARION CONGRESS HOTEL OSTRAVA

INFORMACE PRO VYSTAVOVATELE



www.csns2024.cz

37. ČESKÝ A SLOVENSKÝ NEUROLOGICKÝ SJEZD

27.–29. 11. 2024 | CLARION CONGRESS HOTEL OSTRAVA

ČESKÁ
NEUROLOGICKÁ
SPOLEČNOST

SLOVENSKÁ NEUROLOGICKÁ
SPOLEČNOST

www.csns2024.cz

INFORMACE PRO VYSTAVOVATELE

MÍSTO KONÁNÍ

Clarion Congress Hotel Ostrava
Zkrácená 2703/84, 700 30 Ostrava

INZERTNÍ PODKLADY

Veškeré inzertní podklady zasílejte dle dohodnutého partnerství vycházejícího z obchodní nabídky v níže popsaných parametrech a termínech e-mailem na adresu: mihulkova@solen.cz.

TERMÍN DODÁNÍ

DO 8. 11. 2024

NÁZEV SATELITNÍHO SYMPOZIA

- název satelitního sympozia a jednotlivých sdělení
- celé jméno předsedajícího a přednášejících

FIREMNÍ LOGO

- Ve vektorovém formátu (EPS, AI, CDR) včetně odkazu na webové stránky.

INZERCE DO PROGRAMOVÉ BROŽURY

- Tiskové PDF, 300 DPI, velikost A5 (148 × 210 mm) + 5 mm spad, barva CMYK.

TERMÍN DODÁNÍ

DO 11. 11. 2024

REKLAMNÍ BANNER

- Rozměr 728 × 120 px ve formátu PNG nebo JPG společně s prolinkem nebo souborem, na který má banner odkazovat.

REKLAMNÍ SPOT DO PŘESTÁVKOVÉ PREZENTACE

- Ve formátu MP4, 720 p nebo 1080 p, poměr stran 16 : 9. Délka dle plnění.

SLIDY DO PŘESTÁVKOVÉ PREZENTACE

- PPT nebo PDF snímek ve formátu 16 : 9 (1920 × 1080 px).

TERMÍN DODÁNÍ

DO 15. 11. 2024

MOBILNÍ APLIKACE

- Rozesílka notifikace přes ČNS mobilní aplikaci během sjezdu (načasování i textace podléhá schválení ČNS).

Notifikaci zasílejte ve formátu: 1) Název 2) Text – max 100 znaků včetně mezer (pouze prostý text, bez hypertextových odkazů a obrázků) ČNS neakceptuje produktové notifikace, ale např pozvánky na sympozia apod. **3) Datum a čas** zoselíky

MATERIÁLY DO SJEZDOVÝCH TAŠEK

Máte-li objednány vklady materiálů do sjezdových tašek, doručte je, prosím, nejpozději **do 15. 11. 2024 v počtu 1000 ks k rukám Markéty Slezákové** (mob.: +420 721 135 146) na adresu: SOLEN, s. r. o., Lazecká 297/51, 779 00 Olomouc.

Zásilku, prosím, zřetelně označte názvem akce a uveďte přesný počet materiálů. Děkujeme! Případné přebytky materiálů budou vráceny v průběhu akce na stánek partnera.

INSTALACE A DEMONTÁŽ STÁNKU

- Instalace proběhne **26. 11. 2024** předběžně v časovém rozmezí **od 15:00 do 22:00 hod.**, umístění firem bude zřetelně označeno. Demontáž bude probíhat 29. 11. 2024 po skončení odborného programu. Pokud je příprava stánku časově náročnější, **kontaktujte, prosím, Markétu Slezákovou** (mob.: +420 721 135 146, slezakova@solen.cz).

OBJEDNÁVKY OBČERSTVENÍ NA STÁNEK

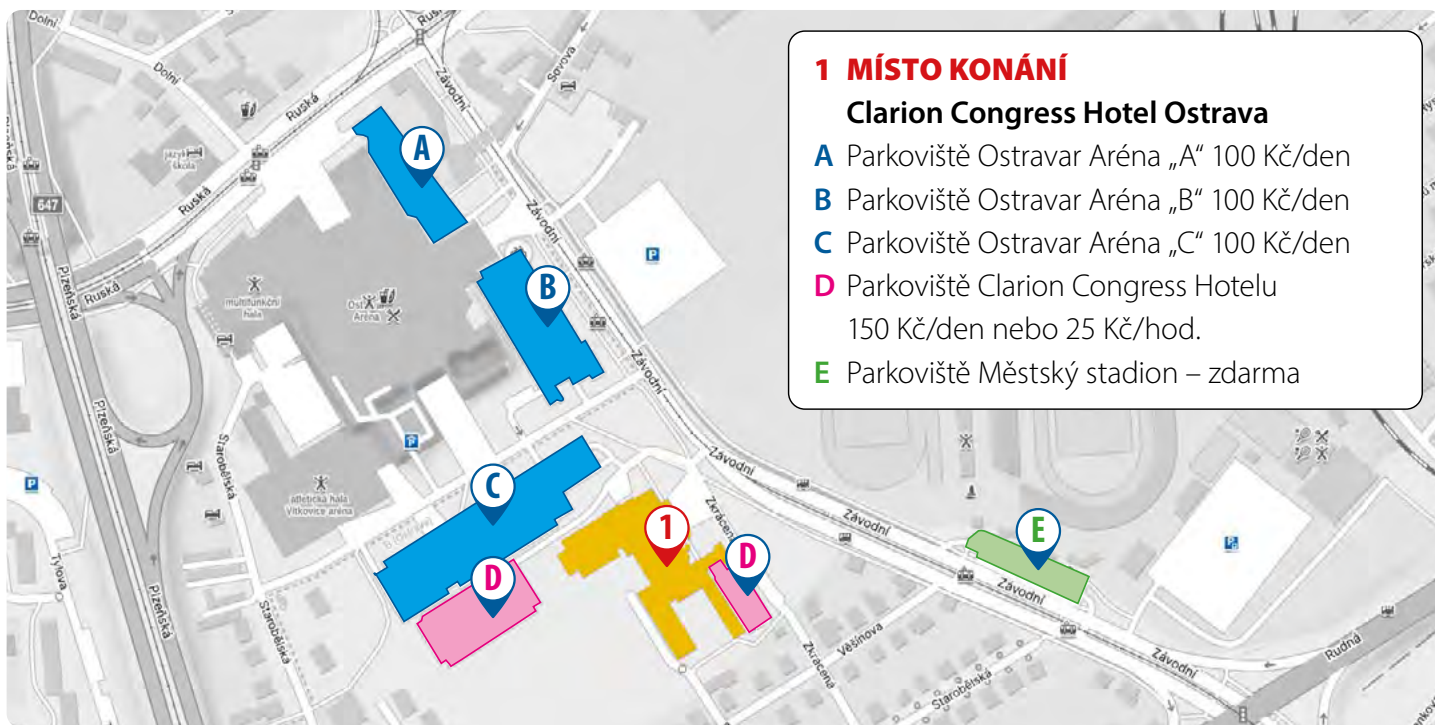
- Pokud máte zájem o zajištění občerstvení na stánek od Clarion Congress Hotelu, s požadavky se můžete obrátit na Janu Putovou (j.putova@clarion-hotels.cz, mob.: +420 736 628 303).
- Dovoz vlastního občerstvení nebo objednávky od externích firem nejsou možné!

TECHNICKÉ POŽADAVKY KE STÁNKU

- Technické požadavky vyplňte v dotazníku na www.csns2024.cz/registrace-partneri **nejpozději do 8. 11. 2024**. Informace z něj nám umožní nachystat váš výstavní prostor přesně podle vašich požadavků a přispět k lepší organizaci sjezdu.

PARKOVÁNÍ

- Doporučujeme využít placené parkovací plochy přímo v místě konání sjezdu a nejbližším okolí (parkoviště Ostravar Arény).
- Parkoviště Clarion Congress Hotelu** (místo konání sjezdu) Cena: 150 Kč/den, 25 Kč/1 hodina
- Parkoviště u OSTRAVAR ARÉNY „A–C“** (dostupné z ulice Závodní) Cena: celodenní 100 Kč
- V případě zaplnění kapacity doporučených parkovacích ploch lze využít další parkovací plochy v blízkosti místa konání sjezdu, např. parkoviště u Městského stadionu, parkoviště u Nádraží Vítkovice apod.
- Vhodné parkování můžete vyhledat také na <https://en.parkopedia.cz>.



V PŘÍPADĚ DOTAZŮ NÁS NEVÁHEJTE KONTAKTOVAT

SOLEN, s. r. o., Lazecká 51, 779 00 Olomouc

Spolupráce s partnery sjezdu

- Ing. Lenka Mihulková, +420 734 567 854, mihulkova@solen.cz

Organizační zajištění

- Markéta Slezáková, +420 721 135 146, slezakova@solen.cz

Registrace, ubytování, fakturace

- Ing. Zuzana Tesařová, +420 777 557 417, tesarova@solen.cz

Programové zajištění

- Mgr. Zdeňka Bartáková, +420 777 557 416, bartakova@solen.cz

Více informací na
www.csns2024.cz →

